

URUSAN TUNTUTAN ELAUN BERPINDAH KE RUMAH YANG DIBELI MELALUI PINJAMAN KERAJAAN

PEGAWAI
YANG
MENUNTUT

Dapatkan Borang Pindah Rumah di Unit Kewangan

Borang Lampiran A	-	3 set
Borang Lampiran B2	-	1 set

PEGAWAI
YANG
MENUNTUT

Sertakan Dokumen Sokongan berikut yang telah disahkan oleh KJ/KU :

- Surat Kelulusan Pinjaman Perumahan Kerajaan - 5 salinan
- Sijil Nikah - 3 salinan
- Kad Pengenalan - 3 salinan
- Penyata Bank - 1 salinan

PEMBANTU
TADBIR UNIT
KEWANGAN

Mengemukakan Permohonan ke Kementerian
untuk kelulusan

PEMBANTU
TADBIR UNIT
KEWANGAN

***PROSES BAYARAN AKAN DILAKUKAN SETELAH
MENERIMA KELULUSAN DAN PERUNTUKAN
DARIPADA KEMENTERIAN***

URUSAN TUNTUTAN ELAUN PERJALANAN

PEGAWAI YANG MENUNTUT

Kemukakan Borang-borang berikut yang boleh dimuat turun dari Laman web PSP :

- Borang Kebenaran Menghadiri Mesyuarat/Kursus/Bengkel/Seminar
- Borang Kebenaran Membawa Kenderaan Sendiri – jika berkaitan

(Perlu mendapat kelulusan dari Pengarah/Timbangan terlebih dahulu)

PEGAWAI YANG MENUNTUT

Sertakan Dokumen Sokongan berikut yang telah disahkan oleh KJ/KU:

- Sesalinan surat arahan menghadiri mesyuarat / kursus / bengkel / seminar
- Sesalinan Borang Kebenaran menghadiri mesyuarat / kursus / bengkel / seminar (Borang Pra Tuntutan)
- Salinan Asal Resit Hotel / Tol / Parking / Feri / Yuran Kursus dan lain-lain
- Penyata Bank/Buku Akaun
- Dokumen lain yang berkaitan

PEMBANTU TADBIR UNIT KEWANGAN

PROSES SEMAKAN DAN BAYARAN MELALUI eSPKB