

PENDAFTARAN KELUAR DARI KOLEJ KEDIAMAN PELAJAR (KKP)

PELAJAR

KEMASKAN BARANG-BARANG
PERIBADI



PELAJAR

LENGKAPKAN BORANG INVENTORI
BILIK



PELAJAR

KOSONGKAN BILIK .PASTIKAN BILIK
DALAM KEADAN BERSIH



PELAJAR

SERAHKAN KUNCI BERSAMA
BORANG INVENTORI YANG TELAH
DILENGKAPKAN KE PEJABAT PADA
WAKTU URUSAN PEJABAT



PENYELIA

CHECK-OUT DALAM PMIS

PERMOHONAN RAYUAN KOLEJ KEDIAMAN PELAJAR (KKP)

PELAJAR

DAPATKAN BORANG RAYUAN DARI
PEJABAT ATAU ON-LINE

PELAJAR

LENGKAPKAN BORANG RAYUAN
BERSAMA DOKUMEN SOKONGAN

PELAJAR

HANTAR BORANG KE PEJABAT PADA
WAKTU URUSAN PEJABAT

PENGURUS

PROSES PERMOHONAN

PENGURUS

KEPUTUSAN