



POLITEKNIK SEBERANG PERAI
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI
JALAN PERMATANG PAUH
13500 PERMATANG PAUH
PULAU PINANG
MALAYSIA



Tel: 04-538 3322
Faks: 04-538 9266
Laman Web: www.psp.edu.my
Facebook: [politeknik.edu](https://www.facebook.com/politeknik.edu)

Ruj kami: PSP/LPI/90/05/3(73)

Tarikh: 25 Julai 2024

Kepada Semua Pelajar Latihan Industri (Seperti Lampiran)

Saudara/Saudari,

**PENDAFTARAN PELAJAR TAMAT LATIHAN INDUSTRI SESI 2:2023/2024 (FASA 2 DAN PKLI)
(TEMPOH LATIHAN INDUSTRI : 01 APRIL 2024 – 16 OGOS 2024)**

Dengan hormatnya perkara di atas adalah dirujuk.

2. Sukacita dimaklumkan bahawa Pelajar Latihan Industri (Fasa 2 & PKLI) diwajibkan untuk hadir dan melapor diri kepada **Penyelaras Latihan Industri Jabatan (PLIJ)** seperti ketetapan berikut.
(Rujuk tentatif di Lampiran 1);

Tarikh : 19 Ogos 2024 (Isnin)

Masa : 9.00 pagi

Tempat : Bilik Seminar Jed, Perpustakaan PSP

3. Pelajar dikehendaki mengemukakan dokumen berikut semasa melapor diri;

- Surat Pengesahan Tamat Latihan Industri (*muat turun daripada i-UPLI SPMP*) - 1 salinan
- Borang Perakuan Semakan (*mengikut kod kursus pelajar - Engineering (Lampiran 2a) / Non-Engineering (Lampiran 2b)*)
- Appendix E1 bagi Engineering ATAU Appendix 1 (Section A, B, C) bagi Non-Engineering
- Buku Log Latihan Industri (telah dikemaskini)
- Laporan Akhir Latihan Industri (siap dicetak dan 'binding' - minimum 50 muka surat)
- Slide Power Point (Pembentangan)

PERINGATAN:

Jika pelajar gagal mengemukakan semua perkara di atas, pelajar TIDAK LAYAK untuk disahkan Tamat LI. Pelajar akan DIGAGALKAN KURSUS LATIHAN INDUSTRI sekiranya memalsukan dokumen seperti yang dinyatakan di atas.

4. Sesi pembentangan akan dibuat oleh pelajar pada **hari yang sama bermula jam 10.00 pagi hingga 3.30 petang**. Pelajar perlu berhubung dengan pensyarah penilai bagi menentukan tempat dan masa. Kerjasama pelajar dalam hal ini amatlah dihargai dan didahului dengan ucapan terima kasih.

Sekian.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"

Saya yang menjalankan amanah,

(SYAIFUL ANAS BIN IBRAHIM)

Pegawai Perhubungan dan Latihan Industri
Politeknik Seberang Perai
Pulau Pinang

**TENTATIF PENDAFTARAN LAPOR DIRI PELAJAR TAMAT LATIHAN INDUSTRI SESI 2:2023/2024 (FASA 2 DAN PKLI)
(01 APRIL 2024 HINGGA 16 OGOS 2024)**

TARIKH	MASA	PERKARA	DOKUMEN YANG PERLU DIBAWA	TEMPAT
19 OGOS 2024 (ISNIN)	9.00 Pagi	Penyerahan Dokumen Penilaian Latihan Industri	a. Surat Pengesahan Tamat Latihan Industri - (1 SALINAN) b. Borang Perakuan Semakan c. <i>Appendix E1 bagi Engineering</i> ATAU <i>Appendix 1 (Section A, B, C) bagi Non-Engineering</i> d. Buku Log Latihan Industri (telah dikemaskini) e. Laporan Akhir Latihan Industri (siap dicetak dan binding - minimum 50 muka surat) f. <i>Slide Power Point</i> (Pembentangan)	Bilik Seminar Jed, Perpustakaan PSP
	10.00 Pagi - 3.30 Petang	Sesi Pembentangan / Penilaian	Pelajar perlu berhubung dengan Pensyarah Penilai bagi menentukan tempat dan masa pembentangan. Sila bawa slaid pembentangan dan komputer riba (jika perlu).	Jabatan Akademik

**Format laporan akhir latihan industri telah dikongsikan di 'group telegram UPLI'*



**BORANG PERAKUAN SEMAKAN DAN PENILAIAN OLEH PENYELIA INDUSTRI
DUT600610 – (ENGINEERING)**

NAMA PELAJAR :	
NO. MATRIK :	
PROGRAM :	

Diakui bahawa pelajar ini telah disemak dan dinilai semua dokumen yang diperlukan oleh pihak institusi.

*Sila tandakan (/) setelah disemak dan dinilai pada ruangan di bawah:

- | | | |
|---|--|--------------------------|
| 1. Appendix E1 | i. Section A(i) (Performance Appraisal) | ☐ |
| | ii. Section A(ii) (Performance Appraisal) | ☐ |
| | iii. Section B (Log Book) | ☐ |
| 2. Surat Pengesahan Tamat Latihan Industri | | ☐ |

Disemak dan dinilai oleh:

Tandatangan :

Nama Penyelia Industri :

Cap Jawatan/Syarikat :

Tarikh :

No. Telefon :



**BORANG PERAKUAN SEMAKAN DAN PENILAIAN OLEH PENYELIA INDUSTRI
DUT60019 – (NON-ENGINEERING)**

NAMA PELAJAR :	
NO. MATRIK :	
PROGRAM :	

Diakui bahawa pelajar ini telah disemak dan dinilai semua dokumen yang diperlukan oleh pihak institusi.

*Sila tandakan (/) setelah disemak dan dinilai pada ruangan di bawah:

- | | | |
|---|--|--------------------------|
| 1. Appendix 1 | i. Section A (Performance Appraisal) | ☐ |
| | ii. Section B (Reflective Journal/Log Book) | ☐ |
| | iii. Section C (Industrial Training Report) | ☐ |
| 2. Surat Pengesahan Tamat Latihan Industri | | ☐ |

Disemak dan dinilai oleh:

Tandatangan :

Nama Penyelia Industri :

Cap Jawatan/Syarikat :

Tarikh :

No. Telefon :